

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Коршуновская средняя общеобразовательная школа»

<p>«Рассмотрено» руководитель МО: <i>Н.Я.Куклина</i> /Н.Я.Куклина / Протокол №1 от 26.08.2019</p>	<p>«Согласовано» Зам. директора по УВР: <i>Л.Ю.Гладкова</i> /Л.Ю.Гладкова/ 26.08.2019</p>	
---	---	---

*Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
духовно-нравственного направления
«Музейное дело»
на 2019-2020 учебный год*

Возраст обучающихся: 12-16 лет

Срок реализации: 1 год

Объем реализации: 162 часа

Автор-составитель:

Глебова Надежда Романовна

первой квалификационной категории

с. Коршуновка

2019г.

I. Пояснительная записка.

Данная **программа направлена** на приобщение детей к историческому прошлому и настоящему родного края, что имеет большое воспитательное значение. Сегодня как никогда ясно, что без воспитания патриотизма у подрастающего поколения ни в экономике, ни в культуре, ни в образовании мы не сможем уверенно двигаться вперёд. С раннего возраста человек начинает осознавать себя частицей своей семьи, своей нации, своей Родины. Школьный музей своей программой внесёт достойную лепту в воспитание патриотизма учащихся и поможет воспитать в наших детях чувство достоинства и гордости, ответственности и надежды, раскроет истинные ценности семьи, историю героического прошлого народов России. Ребёнок, подросток, который будет знать историю своего села, быта своих предков, памятников архитектуры, никогда не совершит акта вандализма ни в отношении этого объекта, ни в отношении других. Школьный музей создаёт особые условия для воздействия на интеллектуально-волевые и эмоциональные процессы личности ребёнка, а каждая экспозиция представляет собой программу передачи через экспонаты знаний, навыков, суждений оценок и чувств.

Рабочая программа дополнительного образования «Музейное дело» для обучающихся МОУ «Коршуновская СОШ» составлена на основе:

- «Федерального компонента государственного стандарта основного общего образования»;
- Преподавание основ музейного дела в школе Малиновская М.В., Стрелкова Г.Г /дополнительное образование, УЦ «Прспектива», М., 2011г./
- Элективные курсы по истории 8-11 класс; Н.И. Дорожкин; М. «Вако» 2010 г.

Программа рассчитана на 4 часа в неделю, 156 часов.

Программа дополнительного образования соответствует примерным требованиям, предъявляемым к образовательным программам дополнительного образования детей, опубликованных в приложении к письму Департамента Молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.06 № 06-1844.

Программа «Музейное дело» предполагает организацию деятельности обучающихся от простого собирательства предметов и артефактов к описанию конкретных экспонатов и событий, самостоятельному исследовательскому поиску и, наконец, к овладению элементарными навыками основ научной музейной работы. Программа предполагает изучение методики исследовательской, фондовой, культурно-образовательной и экспозиционной работы.

При реализации программы расширяются знания, полученные детьми при изучении школьных курсов истории, обществознания, литературы, географии и т.д.

В условиях партнерского общения обучающихся и педагогов открываются реальные возможности для самоутверждения в преодолении проблем, возникающих в процессе деятельности людей, увлеченных общим делом.

Актуальность программы.

Патриотическое воспитание подрастающего поколения является одним из приоритетных направлений политики государства. Идеи патриотизма, особенно в их высшем проявлении – готовности к защите Родины, во все времена занимали одно из ведущих мест в формировании подрастающего поколения. Необходимость данной программы вызвана тем, что в последние годы падает уровень духовной культуры общества и подрастающего поколения, отсутствуют иерархии ценностей нравственно – ориентированные, проявляется непонимание значимости культурно – исторических памятников, низкая культура чувств, незначительный интерес к истории, непонимание её закономерностей, идёт процесс углубления противоречия между старшим и молодым поколениями. Воспитание патриотизма – это воспитание любви к Отечеству, преданности к нему, гордости за его прошлое и настоящее. Задачи, воспитания в нашем обществе Патриота и Гражданина своего Отечества призван в первую очередь решать школьный музей, так как он является хранителем бесценного фонда исторического наследия.

Цель:

Воспитать патриота неравнодушного к прошлому и настоящему своей Родины через деятельность школьного музея, содействовать повышению эффективности учебно – воспитательной работы.

Задачи программы:

- Формирование представления об историческом времени и пространстве, об изменчивости и преемственности системы социально – нравственных ценностей;
- Формирование уважительного отношения к памятникам прошлого, потребности общаться с музейными ценностями;
- Воспитание музейной культуры, обучение музейному языку, музейной терминологии.
- Научить воспитанника самостоятельно понимать язык предметов и пользоваться этим языком.
- Развить у воспитанника умение выделять в предметном мире наиболее интересные документальные сведения определенного периода истории, беречь и ценить их.
- Сформировать научные и профессиональные интересы.
- Воспитать музейную культуру.

Музейная педагогика дает возможность:

- осуществлять нетрадиционный подход к образованию, основанный на интересе детей к исследовательской деятельности и компьютерному обучению;
- сочетать эмоциональные и интеллектуальные воздействия на учеников;
- раскрыть значимость и практический смысл изучаемого материала;
- попробовать собственные силы и самореализоваться каждому ребенку;
- объяснить сложный материал на простых и наглядных примерах;
- организовать интересные уроки и дополнительные, факультативные и внеклассные занятия, исследовательскую работу в школьном музее и школе.

Направления деятельности:

- Работа с музейной аудиторией, направленная на формирование ценностного отношения к культурному наследию и привитие вкуса к общению с музейными ценностями.
- Развитие способности воспринимать музейную информацию, понимать язык музейной экспозиции.
- Воспитание эмоций, развитие воображения и фантазии, творческой активности.
- Создание в музее условий, при которых работа с аудиторией протекала бы более эффективно.
- Использование и популяризация новых технологий музейного образования в форме отдельных проектов, на разных площадках, с привлечением учителей предметников и педагогов дополнительного образования.

Принципы функционирования программы

1. Принцип продуктивности - дети и взрослые в процессе взаимоотношений производят совместный продукт, при этом учитываются достижения самого ребенка с его интересами, чувствами, опытом и произведенным продуктом.
2. Принцип культуросообразности - ориентация на культурные, духовные, нравственные ценности, имеющие национальное и общечеловеческое значение.
3. Принцип творческо-практической деятельности - вариативность в рамках канона.
4. Принцип коллективности - воспитание у детей социально - значимых качеств, развитие их как членов общества.

Адресность Обращение к определенной социальной группе: детям и подросткам (ориентация на индивидуальность).

Возраст занимающихся: 11-17 лет.

Группа- разновозрастная, состоящие из обучающихся разного уровня подготовки.

Ожидаемые результаты

- Предполагается, что учащийся научится самостоятельно выделять памятники истории и культуры, независимо от времени их происхождения и от места, где они находятся.
- Разовьется наблюдательность, зрительная память, воображение, ассоциативное мышление.
- Сформируется широкий кругозор и профессиональные интересы в области музееведения.
- Появится интерес к истории своего отечества и родного края.
- У учащихся школы появится уважительное отношение к ветеранам, к старшему поколению.
- Укрепится нравственный потенциал и потребность приумножать лучшие достижения прошлого в своей жизни.

II. Календарно-тематический план.

№	Темы	Количество часов			Дата план	Дата факт
		всего	теория	практика		
1-4	Вводное занятие. О чём рассказывает музей.	4	1	3	04, 07.09	
5-10	Типология музеев	6	1	5	11,14,18.09	
	Музеи Амурской области, Михайловского района.					
11-14	Роль музеев в жизни человека.	4	2	2	21,25.09	
15-20	Основные социальные функции музеев	6	2	4	28.09, 02,05.10	
21-26	Свидетели истории.					
27-34	Экскурсия как форма образовательной деятельности	8	2	6	19,23,26,30.10	
35-42	Организация краеведческой работы	8	2	6	02,06,09,13.11	
43-54	Поисково-исследовательская деятельность музея.	12	2	8	16,20,23,27,30.11 04.12	
	Как работать с газетами, журналами, книгами.					
55-60	Учёт и хранение собранных документов и вещей	6		6	07,11,14.12	
61-68	Оформление результатов поиска	8		8	18,21,25,28.12	

69-76	Подготовка к экскурсии.	8	2	6	04,08,12,15.01	
77-84	Забота о ветеранах – наш долг.	8	2		19,22,26,29.01	
	Как записывать воспоминания.			6		
85-96	Навстречу 75-ому году ПОБЕДЫ	12	2	10	01,05,08,12,15, 19.02	
97-104	Выставочная деятельность музея.	8	2	6	22,26,29.02; 04.03	
105-110	Исторические источники	6	2	4	07,11,14.03	
111-112	Интерпретации исторического источника.	2	2		18.03	
113-116	Многообразие вспомогательных дисциплин.	4	2	2	21,25.03	
117-122	Кладовая земли раскрывает свои секреты.	6	2	4	28.03 01,04.04	
123-124	В мире рукописей.	2		2	08.04	
125-128	Монеты рассказывают.	4	1	3	11,15.04	
129-134	«С гербом, где писан знатный род».	6	1		18,22,25.04	
	Геральдика Амурской области, Михайловского района		1	4		
135-142	Подготовка к 75-летию победы	8	2	6	27.04; 29.04; 30.04; 02.05	
143-150	Подготовка к итоговому мероприятию	8		8	04,06,09,11.05	
151-160	Защита проектов по музейному делу	10	2	8	13,16,20,23,27.05	
161-162	Резерв. Посещение музеев, выставок.	2		2	30.05	
	Всего:	162	35	127		

III. Содержание программы

В программе сочетаются системы работы с предметами, явлениями, ситуациями. Предполагается усложнение занятий в плане усвоения. Программа включает:

- изучение истории музееведения в России (Московской обл.);
- ознакомление с основами музейного дела;
- практическое применение полученных знаний на базе школьного музея: организационная работа - составление плана работы музея, учетно-фондовая работа (заполнение инвентарной книги, составление карточек научного описания), научно-пропагандистская деятельность (разработка тематики экскурсий, проведение экскурсий)

1. Вводное занятие. Что такое история. Историческая терминология. О чём будет рассказывать школьный музей. Его основные разделы. Знакомство со школьным музеем. История его создания, экспозиции, выставочные экспонаты. Типы и виды музеев: краеведческие, боевой славы, исторические и др. ; государственные, частные, муниципальные, школьные.

2. Роль музея в жизни человека. Основные социальные функции музеев. Возникновение и становление музеев, их роль в жизни человека. Понятие «социальный институт». Основные социальные функции музеев. Социальная функция школьного музея. Школьный краеведческий музей на современном этапе развития. Структура краеведческого школьного музея и деятельность его подразделений.

3. Свидетели истории. Газеты, журналы, книги – важные источники сведений о родном селе, районе, области, о героях Вов, ветеранах ВОВ, тружениках тыла. «Свидетельства и свидетели истории».

4. Ваши помощники в поисковой работе. Где и как собирать материалы для музея. Основные источники, используемые для сбора материала для музея: книги, брошюры, в которых рассказывается о Великой Отечественной войне, дневники, планы, фотографии, стенгазеты, боевые листки, воспоминания участников войны, тружеников тыла, детей, вещественные памятники (символы, атрибуты).

5. Поисково- исследовательская и научная деятельность музея. Музеи как современные научные и поисково - исследовательские центры. Основные направления научно-исследовательской деятельности: разработка научной концепции музея; комплектование фондов; изучение музейных предметов и коллекций; хранение и охрана фондов; реставрация, музейная педагогика, исследования в области истории, теории и методики музейного дела.

6. Как работать с газетами, журналами, книгами. Работа с каталогами в школьной библиотеке. Подготовка списка необходимой литературы. Изучение текста. Составление выписок. Как делать ссылки на источники.

7. Учёт и хранение собранных документов и вещей. Книга учёта (инвентарная книга). Какие сведения необходимо в неё вносить. Как хранить собранные материалы.

8. Оформление результатов поиска и создание экспозиции в музее. Оформление альбома, создание презентаций, музейной выставки (отбор и размещение собранных материалов, составление пояснительных текстов).

9. Как подготовить доклад, выступление, презентацию и правильно провести экскурсию. Знакомство с правилами и требованиями к проведению экскурсий. Посещение экскурсий в школьном музее. Самостоятельное проведение экскурсий в музее по разработанной теме для младших школьников.

10. Забота о ветеранах – наш священный долг. Связь следопытского поиска с тимуровской работой. Какую помощь можно оказать ветеранам.

11. Как записывать воспоминания. Беседы, анкетирование участников войны, тружеников тыла и других участников и свидетелей изучаемых событий. Подготовка к беседе. Составление вопросов. Как вести себя во время встречи. Запись рассказов и воспоминаний. Использование технических средств.

12. Исторические источники как средство познания исторического прошлого. Что такое исторический источник? Классификация исторических источников.

1. Письменные;

2. Вещественные;
3. Лингвистические;
4. Этнографические;
5. Устные.

Поиск и выявления источников. Основные методы и принципы научной критики.

13. История музейного дела в России. Коллекционирование (конец 17 – первая половина 19 в.) Первые музеи в России. Кабинеты и галереи конца 17 – первой четверти 18 в.

Кунсткамера учебных и научных учреждений. Иркутский музей. Коллекционирование в России в конце 18 – первой половине 19 в.

14. Многообразие вспомогательных дисциплин.

1. Археология
2. Археография
3. Генеалогия
4. Геральдика
5. Дипломатика
6. Метрология
7. Нумизматика
8. Ономастика
9. Палеология
10. Сфрагистика
11. Фалеристика
12. Хронология
13. Эпиграфика.

15. Объекты исследования. Особенности приемов исследования. Роль и место в исторической науке.

16. Выставочная деятельность музея. Классификация выставок. Термины «выставка» и «выставочная деятельность музея». Задачи и функции выставки школьного краеведческого музея. Классификация выставок. Организация выставок в школьном краеведческом музее (стационарные, переносные или выездные).

17. Подготовка и проведение итогового мероприятия. Подведение итогов обучения. Проверка знаний, умений и навыков обучающихся; подготовка докладов, оформление экспозиций и выставок)

IV. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.

Занятия нацелены на формирование у школьников устойчивого интереса к музейно-краеведческой деятельности. Необходимо организовать посещение детьми самых разных музеев, знакомство с приемами экспонирования, атрибутикой и художественным оформлением.

Значительное количество занятий направлено на практическую деятельность - самостоятельный творческий поиск, совместную деятельность обучающихся и родителей. Создавая свой творческий исследовательский проект (выставку, тематико-экспозиционный план, маршрут экскурсии, научно-исследовательскую работу), школьник тем самым раскрывает свои способности, самовыражается и самореализуется в общественно-полезных и лично значимых формах деятельности.

Методы обучения

1. Словесный - передача необходимой для дальнейшего обучения информации.
2. Наглядный - просмотр видеофильмов, слайдов, открыток, посещение экспозиций и выставок музея.
3. Поисковый - сбор информации по интересующей теме.
4. Исследовательский - изучение документальных и вещественных предметов из фондов музея для развития мыслительной, интеллектуально-познавательной деятельности.

Средства обучения:

научный и практический опыт музеев мира, богатства музейных экспонатов и достижения цивилизаций.

Программа реализуется в следующих формах:

- мероприятия - беседа, лекция, экскурсия, культпоход;
- творческие дела - участие в конференциях, мероприятиях школы, оформление экспозиций музея школы.

Методические комментарии

История музейного дела. Должны оперировать понятиями: музей, коллекция, экспонат, экспозиционный зал, выставка, музейный фонд, архив, опись.

Фондовая деятельность в музее. Должны оперировать понятиями: музейный фонд, памятник (документальный, изобразительный, архитектурный, вещественный), книга учета, акт приемки-сдачи, карточка научного описания. Должны уметь самостоятельно составить акт, заполнить книгу учета, составить карточку научного описания, комплектовать фонд по средствам связи с учреждением, населением, коллекционерами или другими музеями.

Экспозиционная деятельность. Должны оперировать понятиями: экспозиция, экспозиционный комплекс, этикетка, витрина, диорама. Должны знать: методы построения экспозиции (систематический, тематический, ансамблевый), виды текстов (ведущий, объяснительный, этикетаж). Должны уметь самостоятельно составить: тематико-экспозиционный план, аннотации, оформить экспозиционный комплекс. Раздел

Экскурсионная деятельность. Должны уметь оперировать понятиями: экскурсия, экскурсовод. Должны уметь самостоятельно составить и провести экскурсию.

Формы организации работы с музейной аудиторией:

- лекции;
- экскурсии (очные и виртуальные)
- консультации;
- литературные и исторические гостиные;
- видеосеансы;
- встречи с интересными людьми;
- исторические игры, викторины;
- проектная и исследовательская деятельность;
- использование интернет – технологий;
- создание видеопрезентаций;
- оформление выставок, обновление экспозиций;
- встречи с ветеранами.

Прогнозируемые результаты:

1. В предметной сфере: приобретение учащимися глубоких знаний по истории школы, района; умений свободно ориентироваться в исторических событиях и фактах; связывать эти факты с историей России в целом, видеть неразрывную связь истории школы, родного края с историей России.
- 2) В воспитательной сфере: воспитание у учащихся чувства уважения к истории школы, родного края, гордости за его славное прошлое, уважения и преклонения перед людьми, защищавшими ее свободу и независимость, достижение учащимися высокого уровня патриотического сознания, основанного на знании и понимании истории края.
- 3) В метапредметной сфере: достижения учащимися высокого уровня умений и навыков по самостоятельной работе по профилю музея, выработка этих умений в процессе поиска, научно-музейной обработки, учету, описанию, классификации предметов музейного значения, учений по организации и проведению экскурсий по экспозициям музея, по проведению мероприятий по профилю музея на внутришкольном (выставки, конкурсы, тематические часы) и межшкольном

(семинары, конкурсы) уровнях; развитие творческих способностей учащихся в процессе создания и презентации творческих работ по профилю музея; развитие у учащихся навыков самостоятельного мышления в сфере исторического знания, и вообще – в сфере развития высокого уровня гражданского и патриотического сознания школьников.

V. Список литературы:

- Приоритетный национальный проект «Образование» - <http://mon.gov.ru/pro/pnpro>
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» - <http://mon.gov.ru/dok/akt/6591>
- Емельянов Б.В. Экскурсоведение / Емельянов Б.В. - М., 2000.
- Музей и школа: пособие для учителя / под ред. Кудриной Т.А. - М., 1985.
- Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование / (Горский В.А, Тимофеев А.А.); под ред. Горского В.А. - М.: Просвещение, 2010 г.
- Столяров Б.А. Основы экскурсионного дела / Столяров Б.А., Соколова Н.Д. - СПб., 2002.
- Элективные курсы по истории. М. «Вако», 2010
- Альманах «Отечество», выпуск 7, 2001 г.
- Журналы «Патриот Отечества», №2, 2004 г., №8, 2009 г.
- Журналы «Воспитание школьников», 2000 - 2008 гг.
- Музееведение. – М., 1998 г.
- Интернет-ресурсы.

План работы дополнительного образования военно-патриотического направления «Музейное дело» на 2019- 2020 учебный год

Целью деятельности дополнительного образования гражданско-патриотического направления «Музейное дело» является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с детьми войны и их семьями.

- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
- Организация виртуальных встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда.

Дополнительное образование «Музейное дело» выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на новый учебный год.	Сентябрь	руководитель музея

2	Оформление музейной документации.	Сентябрь В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея совет музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь	руководитель музея
5	Определение задач развития музея на новый учебный год	Сентябрь.	руководитель музея
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	руководитель музея Зам. директора по АХЧ
9	Ведение раздела на официальном сайте МОУ «Коршуновская СОШ», посвящённого работе школьного музея	В течение года	руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея члены актива музея
4	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы.)</p> <p>Обзорные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) • «Этих дней не меркнет слава ...» • Работа поискового отряда • История школы • Они там были... <p>Тематические:</p> <ul style="list-style-type: none"> • История одного экспоната: <p>- Направляющая катюши</p> <p>- ППШ</p> <p>- Солдатский медальон</p> <p>- Награды</p>	В течение года	руководитель музея группа экскурсоводов учитель истории

	<p>- Гильза</p> <p>-Ключ от школы</p> <p>Музейный урок: «Лица Победы»</p> <p>Международный день памяти жертв ХОЛОКОСТА</p> <p>Информационный марафон День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (9 мая) с показом сюжетов ВОВ с использованием медиатеки «От Кремля до Берлина»</p> <p>Принять участие в областной патриотической акции Вахта Памяти: «Поклонимся великим тем годам»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Люди села <p>- Династия</p> <p>- Т.И. Гамза</p> <p>- Н.Ф. Гладкова</p> <p>- Строительство школы</p> <p>- Директора нашей школы</p> <p>- Учителя-выпускники школ</p>	<p>9 января</p> <p>декабрь 21</p> <p>30-летие школы</p>	<p>администрация</p> <p>Глебова Н.Р.</p>
5	<p>Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:</p> <p>4 ноября – День народного единства</p> <p>16 ноября – день памяти и скорби,</p> <p>5 декабря – Битва под Москвой,</p> <p>9 декабря – День Героев</p> <p>27 января – 76 лет с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944)</p> <p>15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества</p> <p>9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.</p> <p>– Всемирный День музея. «Наш школьный музей – хранитель памяти народной»</p>	<p>В течение года по знаменательным датам календаря</p> <p>18.05</p>	<p>руководитель музея, Куклина Н.Я., члены актива музея, Бутузов Ю.В.</p>
6	<p>Виртуальные экскурсии по памятным местам</p>	<p>В течение года</p>	<p>руководитель музея, члены актива музея</p>
7	<p>исследовательский проект «Октябрятское, пионерское, комсомольское прошлое моей семьи»</p>	<p>февраль</p>	<p>руководитель музея</p>

Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	классные руководители 1-11 классов
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	руководитель музея учителя
3	Проведение музейных уроков (1-11 класс),	В течение года	руководитель музея, учителя
4	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учителя истории, ИЗО
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь. Февраль Май	Заместитель директора по воспитательной работе руководитель музея
6	Встречи с тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	руководитель музея классные руководители
7	Встреча с ветеранами войны и труда (виртуальные)	В течение года	руководитель музея классные руководители
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея актив музея
	1.Подготовить проектную исследовательскую работу «Музейный экспонат»	по плану РОО	учитель истории
2	Запись воспоминаний ветеранов труда, жителей	В течение года	руководитель музея

	Коршуновского сельского Совета		актив музея
3	Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	руководитель музея актив музея
4	Уборка закреплённой территории памятника, братской могилы.	В течение года	классные руководители

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.