

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Коршуновская средняя общеобразовательная школа»**

**План работы дополнительного образования военно-патриотического направления «Музейное дело»
на 2020- 2021 учебный год**

Целью деятельности дополнительного образования гражданско-патриотического направления «Музейное дело» является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с детьми войны и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
- Организация виртуальных встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда.

Дополнительное образование «Музейное дело» выполняет следующие **функции:**

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на новый учебный год.	Сентябрь	руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея совет музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь	руководитель музея
5	Определение задач развития музея на новый учебный год	Сентябрь.	руководитель музея

6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	руководитель музея Зам. директора по АХЧ
9	Ведение раздела на официальном сайте МОУ «Коршуновская СОШ», посвящённого работе школьного музея	В течение года	руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея члены актива музея
4	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы.)</p> <p>Обзорные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) • «Этих дней не меркнет слава ...» • Работа поискового отряда • История школы • Они там были... <p>Тематические:</p> <ul style="list-style-type: none"> • История одного экспоната: <ul style="list-style-type: none"> - Направляющая катюши - ППШ - Солдатский медальон - Награды - Гильза - Ключ от школы <p>Музейные уроки: «Лица Победы»</p> <p>Международный день памяти жертв ХОЛОКОСТА</p> <p>Информационный марафон День Победы</p>	В течение года	руководитель музея группа экскурсоводов учитель истории

	<p>советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (9 мая) с показом сюжетов ВОВ с использованием медиатеки «От Кремля до Берлина»</p> <p>Принять участие в областной патриотической акции Вахта Памяти: «Поклонимся великим тем годам»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Люди села - Династия - Т.И. Гамза - Н.Ф. Гладкова - Строительство школы - Директора нашей школы - Учителя-выпускники школ 	<p>9 января</p> <p>декабрь 21</p> <p>30-летие школы</p>	<p>администрация</p> <p>Глебова Н.Р.</p>
5	<p>Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:</p> <p>4 ноября – День народного единства</p> <p>16 ноября – день памяти и скорби,</p> <p>5 декабря – Битва под Москвой,</p> <p>9 декабря – День Героев</p> <p>27 января –снятие блокады Ленинграда (1944)</p> <p>15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества</p> <p>9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.</p> <p>– Всемирный День музея. «Наш школьный музей – хранитель памяти народной»</p>	<p>В течение года по знаменательным датам календаря</p> <p>18.05</p>	<p>руководитель музея, члены актива музея,</p>
6	<p>Виртуальные экскурсии по памятным местам</p>	<p>В течение года</p>	<p>руководитель музея, члены актива музея</p>
7	<p>исследовательский проект «Октябрятское, пионерское, комсомольское прошлое моей семьи»</p>	<p>февраль</p>	<p>руководитель музея</p>
Учебно-воспитательная работа			
1	<p>Проведение уроков Мужества.</p>	<p>В течение года</p>	<p>классные руководители 1-11 классов</p>
2	<p>Профориентация учащихся.</p> <p>Использование материалов музея на уроках.</p>	<p>В течение года</p>	<p>руководитель музея учителя</p>

3	Проведение музейных уроков (1-11 класс),	В течение года	руководитель музея, учителя
4	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учителя истории, ИЗО
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь. Февраль Май	Заместитель директора по воспитательной работе руководитель музея
6	Встречи с тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	руководитель музея классные руководители
7	Встреча с ветеранами войны и труда (виртуальные)	В течение года	руководитель музея классные руководители
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея актив музея
	1.Подготовить проектную исследовательскую работу «Музейный экспонат»	по плану РОО	учитель истории
2	Запись воспоминаний ветеранов труда, жителей Коршуновского сельского Совета	В течение года	руководитель музея актив музея
3	Участие в районных, областных, всероссийских	В течение года	руководитель музея

	конкурсах.		актив музея
4	Уборка закреплённой территории памятника, братской могилы.	В течение года	классные руководители

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.